

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 30.08.2024 №1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ № 51

Ю.Б. Куранда
Приказ от 30.08. 2024г.№29

С учетом мнения
профсоюзной организации
Председатель ПК _____ Вандышева Ю.А.
Протокол от 30.08.2024 № 1

**Положение об общем собрании работников государственного
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад
№51 комбинированного вида Василеостровского района
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания работников (далее Общее собрание) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №51 комбинированного вида Василеостровского района, реализующего образовательную программу дошкольного образования, адаптированную для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) ГБДОУ № 51 (далее ДОО), являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОО.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ч.4, ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом ГБДОУ №51

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ДОО руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, Уставом ДОО и настоящим положением.

1.4. Общее собрание работников ДОО представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание содействует осуществлению самоуправленческих начал, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов, развитию инициативы трудового коллектива.

1.6. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОО в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2. Компетенция Общего собрания

2.1 утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

2.2 принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;

2.3 рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;

2.4 рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

2.5 заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;

2.6 рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

3 Организация деятельности Общего собрания

3.1. Членом Общего собрания являются все работники, состоящие с ДОО в трудовых отношениях. 4.2. . На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

3.2. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 14 календарных дней;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.3 Общее собрание собирается заведующим Образовательного учреждения не реже одного раза в четыре месяца

3.4. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения

3.5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

3.6 Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом

4 Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ДОО.
- за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом .

5.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ДОО в течении 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Общего собрания.

6 Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДОО и действует до принятия нового Положения.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 51 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Куранда Юлия
Борисовна, Заведующий

13.11.24 10:21 (MSK)

Сертификат 8AFC0DD0B37DFBD7A791D5BB6C516108