

Утверждаю:
Заведующий ГБДОУ №51
_____/Куранда Ю. Б./
Приказ № 28 от 30.08.2024

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Задачи:

1. Контролировать выполнение работ в области организации горячего питания в ГБДОУ организатором питания АО «ФИРМА ФЛОРИДАН»: организация питания детей, соблюдение натуральных норм, технологию приготовления пищи.
2. Выполнение циклического десятидневного меню для организации питания детей от 3 до 7 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания, утвержденное Генеральным директором АО «ФИРМА ФЛОРИДАН» (в соответствии с приложением №7 к СанПин 2.3/2.4.3590-20: «среднесуточный набор пищевой продукции для детей до 7-ми лет (в нетто г, мл на 1 ребенка в сутки)»
3. Организовать питание детей-аллергиков, соблюдая баланс замены продуктов.
4. Организовать контроль за качеством продуктов, получаемых с БЗУ.

Содержание работы	Срок	Ответственный
<p><u>Заседание совета по питанию (установочное):</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Утверждение плана задач на новый учебный год• Ознакомление членов Совета по питанию с нормативными документами, регламентирующими работу ГБДОУ по питанию <p>Ознакомление руководителя ГБДОУ, сотрудников АО «фирма Флоридан»: повара, кладовщик продуктовой кладовой,, воспитателей и помощников воспитателей со списком детей-аллергиков. С продуктами, вызывающих аллергию и с продуктом - заменителем</p>	<p>Август-сентябрь 2024</p> <p>Сент. 2024</p>	<p>Зав.ГБДОУ, медсестра, сотрудники АО «фирма Флоридан»: повара, кладовщик продуктовой кладовой.</p>
<p><u>Анализ работы ГБ ДОУ по организации детского питания:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Организация щадящего питания для детей – аллергиков• Подведение итогов закладки продуктов за прошедший период• Анализ выполнения циклического 10-дневного меню	<p>Сент. 2024</p> <p>ежемесячно в конце каждого месяца</p> <p>1 раз в мес</p>	<p>Зав. ГБДОУ, медсестра, сотрудники АО «фирма Флоридан»: повара, кладовщик продуктовой кладовой.</p> <p>Заведующий ГБДОУ, медсестра,</p>

<p><u>Организация питания в ГБДОУ по итогам проверок:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Проверка организации питания на группах • Анализ выполнения 10-дневного меню <p><u>Анализ работы по питанию за II квартал:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Доставка продуктов (количество, качество, регулярность) • Анализ выполнения натуральных норм продуктов • Контроль организации горячего питания АО «фирмой Флоридан» • Разное <p><u>Заседание Совета по питанию (итоговое):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация питания и обсуждение 10-дневного меню на весенне-летний период • Анализ работы Совета по питанию за прошедший год 	<p>ежемесячно</p> <p>Март-апрель 2024</p> <p>ежемесячно</p> <p>май 2024</p> <p>июнь 2024</p>	<p>кладовщица</p> <p>Зав. ГБДОУ, медсестра, сотрудники АО «фирма Флоридан»: повара, кладовщик продуктовой кладовой.</p> <p>Зав. ГБДОУ, медсестра, сотрудники АО «фирма Флоридан»: повара, кладовщик продуктовой кладовой.</p>
--	--	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 51 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Куранда Юлия
Борисовна, Заведующий

30.08.24 14:27 (MSK)

Сертификат 8AFC0DD0B37DFBD7A791D5BB6C516108